



G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.

REGIONE PUGLIA – PSR 2014-2020

CLLD LEADER

MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER”

SOTTOMISURA 19.4

Sostegno per i costi di gestione e animazione

Strategia di Sviluppo Locale

**“CURA E TUTELA DEL PAESAGGIO RURALE E COSTIERO PER IL SOSTEGNO
DI UN TURISMO LENTO E CONSAPEVOLE”**

Regolamento elettorale per il rinnovo delle cariche sociali

GAL ALTO SALENTO 2020 srl

Approvato con delibera del C.d.A. del 30/05/2020 e del 14/07/2020

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



Sommario

DISPOSIZIONI GENERALI

TITOLO I – Seggio Elettorale

- Art. 1 - Nomina
- Art. 2 – Composizione
- Art. 3 - Durata
- Art. 4 - Compiti e funzioni

TITOLO II – Il sistema elettorale

- Art. 5 – Liste elettorali
- Art. 6 - Preferenze
- Art. 7 - Quorum costitutivo
- Art. 8 - Elezione del Presidente
- Art. 9 - Elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione
- Art. 10 - Composizione del Consiglio di Amministrazione
- Art. 11 - Rappresentatività territoriale
- Art. 12 - Elezione dei componenti dell'Organo di Controllo

TITOLO III – Candidature

- Art. 13 - Requisiti soggettivi
- Art. 14 - Cause di ineleggibilità e inconferibilità
- Art. 15 - Incompatibilità
- Art. 16 - Presentazione delle candidature del Consiglio di Amministrazione e Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Art. 17 - Presentazione delle candidature dell'Organo di Controllo
- Art. 18 - Verifica delle candidature

TITOLO IV – Il procedimento elettorale

CAPO I – Operazioni preliminari

- Art. 19 - Indizione delle elezioni
- Art. 20 - Insediamento del Seggio elettorale
- Art. 21 - Verifiche preliminari
- Art. 22 - Presentazione delle candidature
- Art. 23 - Apertura delle operazioni di voto
- Art. 24 - Elettorato attivo
- Art. 25 – Nomina dei candidati

CAPO II – Elezione del Consiglio di Amministrazione e del Presidente

- Art. 26 - Operazioni di voto del Consiglio di Amministrazione
- Art. 27 - Chiusura delle votazioni del Consiglio di Amministrazione
- Art. 28 - Proclamazione degli eletti
- Art. 29 - Operazioni di voto del Presidente del Consiglio di Amministrazione

CAPO III – Chiusura delle operazioni elettorali

- Art. 30 - Adempimenti conclusivi del Seggio Elettorale
- Art. 31 - Documentazione elettorale

TITOLO V – Disposizioni finali

- Art. 32 - *Prorogatio* degli Organi elettivi
- Art. 33 - Cause di cessazione anticipata della carica
- Art. 34 - Cessazione anticipata della carica di Presidente
- Art. 35 - Cessazione anticipata della carica di componente del Consiglio di Amministrazione
- Art. 36 – Sostituzione particolare di un componente pubblico del Consiglio di Amministrazione

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.





DISPOSIZIONI GENERALI

3

Il presente Regolamento, nel rispetto dello Statuto e dei principi fondamentali delle società di capitali, disciplina le procedure elettorali degli Organi elettivi del Gruppo di Azione Locale Alto Salento 2020 srl (di seguito Società) costituito per operare su un'area composta da 7 comuni della Provincia di Brindisi: Carovigno, Ostuni, San Vito dei Normanni, San Michele Salentino, Villa Castelli, Ceglie Messapica e Brindisi.

Sono Organi elettivi della Società, interessati dal presente Regolamento, il Consiglio di Amministrazione ed il suo Presidente e l'Organo di Controllo (Collegio Sindacale o Revisore Legale unico).

Ai sensi dell'art. 21 dello Statuto l'Assemblea dei soci delibera la nomina del Collegio Sindacale, formato da 3 membri effettivi, di cui uno con la funzione di presidente e 2 supplenti, oppure il Revisore Legale unico qualora, ne ricorrano i presupposti voluti dalla vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 12 dello Statuto la Società è amministrata da un C.d.A. composto da un minimo di tre ed un massimo di quindici membri.

L'Organo amministrativo deve essere rappresentativo di tutte le categorie di soci che partecipano alla Società, ovvero:

1. Amministrazioni Comunali;
2. Altri Enti Pubblici diversi dalle Amministrazioni Comunali;
3. Organizzazioni datoriali agricole;
4. Soggetti portatori di interessi collettivi;
5. Soggetti privati.

L'Organo amministrativo deve tassativamente essere composto per almeno il 60% dei suoi componenti, da soggetti "privati" che siano espressione della componente "privata" della compagine sociale, intesa quale espressione aggregata che include le organizzazioni datoriali agricole, i soggetti portatori di interessi collettivi ed i soggetti privati:

- Nell'ambito del numero dei consiglieri individuati dai privati, ai soci rappresentanti Organizzazioni datoriali agricole spetta la nomina del numero di componenti compresi tra il 15% (quindici per cento) ed il 25% (venticinque per cento) dell'intero consiglio;
- Nell'ambito del numero dei consiglieri individuati dai privati, ai soci rappresentanti dalle associazioni di rappresentanza degli interessi della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione dei prodotti ittici e da altri portatori di interessi collettivi presenti nel partenariato socio economico del PSR Puglia o nell'elenco CNEL spetta la nomina del numero di componenti compresi tra il 15% ed il 25% dell'intero consiglio;
- ai soci rappresentanti i Comuni spetta la nomina di numero componenti compresi tra il 15% ed il 25% dell'intero consiglio;
- ai soci rappresentanti altri enti pubblici spetta la nomina di numero componenti compresi tra il 15% ed il 25% dell'intero consiglio.

TITOLO I – Seggio Elettorale

Art. 1 - Nomina

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



Lo svolgimento delle operazioni di voto è affidato al Seggio Elettorale.

La composizione del Seggio viene proposta da chi presiede l'Assemblea dei Soci ed approvata a maggioranza.

Possono far parte del Seggio Elettorale:

- a) i soci, a condizione che non siano candidati;
- b) i componenti della struttura tecnico-amministrativa della Società.

La nomina del Seggio Elettorale avviene dopo la validità costitutiva dell'assemblea.

Art. 2 - Composizione

Il Seggio Elettorale sarà composto da tre membri, di cui un Presidente e due scrutatori effettivi.

Il Presidente del Seggio Elettorale provvede ad assegnare ai componenti il Seggio le specifiche funzioni di segreteria, verbalizzazione e scrutinio.

Art. 3 - Durata

Il Seggio Elettorale rimane in carica dalla nomina fino alla conclusione delle operazioni elettorali.

Art. 4 - Compiti e funzioni

Compete al Seggio Elettorale:

- a) gestire le operazioni di voto e scrutinio;
- b) esaminare e attribuire eventuali voti contestati;
- c) redigere il verbale delle proprie attività e delle votazioni finali;
- d) custodire la documentazione elettorale fino al momento della consegna al direttore del Gal.

TITOLO II – Il sistema elettorale

Art. 5 – Liste elettorali

Per le elezioni dei componenti del Consiglio di Amministrazione verranno formate 5 (cinque) liste elettorali una per ciascuna categoria, ovvero:

1. Lista Amministrazioni Comunali
2. Lista altri Enti Pubblici diversi dalle Amministrazioni Comunali
3. Lista organizzazioni datoriali agricole
4. Lista soggetti portatori di interessi collettivi
5. Lista soggetti privati.

Ciascun socio potrà votare esclusivamente i candidati della categoria di propria appartenenza esprimendo tante preferenze quanti sono i consiglieri da eleggere nell'ambito della stessa categoria. Per l'Organo di Controllo verrà formata una sola lista.

Art. 6 - Preferenze

Ciascun socio ha diritto ad un voto in proporzione alla sua quota di partecipazione al capitale sociale. La votazione avverrà nel rispetto delle modalità stabilite dalla normativa di riferimento, dallo Statuto e dal presente Regolamento.

Art. 7 - Quorum costitutivo

L'assemblea è regolarmente costituita con la presenza di tanti soci che rappresentino almeno la metà del capitale sociale.

L'assemblea è regolarmente costituita a sensi del comma precedente delibera a maggioranza assoluta dei presenti.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



In seconda convocazione valgono le medesime maggioranze previste per la prima convocazione.

Art. 8 - Elezione del Presidente

Il Consiglio di Amministrazione elegge fra i suoi membri il Presidente se questi non è nominato dai soci, inoltre si può eleggere uno o due vicepresidenti che sostituiscano il Presidente nei casi di assenza o impedimento.

Art. 9 - Elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione

Risulteranno eletti, per ciascuna categoria, i candidati alla carica di Consigliere che avranno totalizzato le maggiori preferenze espresse in termini di quota di partecipazione al capitale sociale ed, in caso di parità, sarà eletto il consigliere più giovane.

Art. 10 - Composizione del Consiglio di Amministrazione

La composizione del Consiglio di Amministrazione deve rispettare quanto richiesto dal PSR Puglia 2014/2020 e da ogni altra norma, o comunque direttiva, disciplinante, in materia, l'attività dei Gruppi di Azione Locale emessa dalla Unione Europea, dallo Stato Italiano o dalla Regione Puglia.

Al fine di consentire il rispetto della composizione di cui al periodo precedente del presente articolo, i soci si doteranno di apposito Regolamento disciplinante le modalità di voto per la nomina degli Amministratori.

Nell'ambito del numero dei consiglieri, determinato dall'assemblea dei soci:

- ai soci rappresentanti i privati, in persona del legale rappresentante e/o delegato, spetta la nomina di almeno il 60% (sessanta per cento) dell'intero consiglio;
- nell'ambito del numero dei consiglieri individuati dai privati, ai soci rappresentanti LE OOPP AGRICOLE, in persona del legale rappresentante e/o delegato, spetta la nomina del numero di componenti compresi tra il 15% (quindici per cento) ed il 25% (venticinque per cento) dell'intero consiglio;
- nell'ambito del numero dei consiglieri individuati dai privati, ai soci rappresentanti dalle associazioni di rappresentanza degli interessi della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione dei prodotti ittici e da altri portatori di interessi collettivi presenti nel partenariato socio economico del PSR Puglia o nell'elenco CNEL, in persona del legale rappresentante e/o delegato, spetta la nomina del numero di componenti compresi tra il 15% ed il 25% dell'intero consiglio;
- ai soci rappresentanti i Comuni, in persona del loro legale rappresentante pro-tempore e/o delegato, spetta la nomina di numero componenti compresi tra il 15% ed il 25% dell'intero consiglio;
- ai soci rappresentanti altri enti pubblici, in persona del loro legale rappresentante pro-tempore e/o delegato, spetta la nomina di numero componenti compresi tra il 15% ed il 25% dell'intero consiglio.

Art. 11 - Rappresentatività territoriale

Nel rispetto dell'art. 12 dello Statuto, allo scopo di garantire la rappresentatività territoriale e nel rispetto di quanto indicato all'art. 5 della Convenzione sottoscritta con la Regione Puglia per l'attuazione del Piano di Azione Locale, è necessario mantenere, per tutta la durata della programmazione, i requisiti di ammissibilità stabiliti nel bando pubblico per la selezione delle proposte di SSL dei GAL e, conseguentemente, il punteggio conseguito in sede di selezione della propria SSL, comprese le percentuali di rappresentanza dei gruppi di interesse nel partenariato e nell'organo decisionale.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



Art. 12 - Elezione dei componenti dell'Organo di Controllo

Nel caso la Società deciderà o dovrà dotarsi di Organo di Controllo, risulteranno eletti (Collegio Sindacale o revisore legale unico) i candidati che avranno totalizzato le maggiori preferenze espresse in termini di quota di partecipazione al capitale sociale. L'assemblea nomina, altresì, il Presidente qualora si scelga l'Organo di Controllo in forma collegiale.

TITOLO III – Candidature

Art. 13 - Requisiti soggettivi

Alla carica amministrativa possono presentare la propria candidatura tutti i soci e i non soci presentati da soci che non si trovino in situazioni di incompatibilità e ineleggibilità previste dalla Legge e dallo Statuto.

Alla carica di componente l'Organo di Controllo potranno essere candidati i soggetti che possiedono i requisiti previsti dalla Legge per ricoprire la carica di membro del Collegio Sindacale o Revisore Legale unico.

Art. 14 - Cause di ineleggibilità e inconferibilità

Non possono essere candidati, e se eletti decadono:

- l'interdetto, l'inabilitato, il fallito e chi è stato condannato a pene comportanti l'interdizione, anche temporanea, da pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- coloro che abbiano riportato condanne, passate in giudicato, salvo gli effetti della riabilitazione, a pena detentiva per un tempo non inferiore ad un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto non colposo;
- i soggetti sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o della legge 31 maggio 65 n. 575, salvi gli effetti della riabilitazione.
- a coloro che siano stati componenti di organi di indirizzo politico ai sensi del d.lgs. 39/2013;

Art. 15 - Incompatibilità

Tra le cause di incompatibilità, previste dalla normativa vigente, in riferimento alla carica di amministratore, a titolo esemplificativo, abbiamo:

- con la carica di componente giunta o consiglio del comune o della forma associativa tra comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti (art. 9 e ss del d.lgs. 39/2013);
- gli impiegati civili dello stato (artt. 60 e ss. del DPR 3/57);
- la qualifica di agente di cambio (art. 1, II comma, del RDL 222/25);
- i professori universitari di ruolo (i quali, allo scopo di assumere la carica di presidente o amministratore delegato di Società a partecipazione pubblica, devono chiedere di essere collocati in aspettativa, art. 13, I comma, n.10, del DPR 382/80);
- i notai (possono ricoprire la funzione di semplici componenti del Consiglio di Amministrazione o anche di presidente del Consiglio di Amministrazione purché privo di effettivi poteri di gestione, art. 2 della Legge 89/13);
- i parlamentari (art. 2 della Legge 60/53);
- i componenti del CSM eletti dal parlamento (art. 33 della Legge 195/58);
- il presidente e membri della Consob (art. 2 del D.l. 95/74);
- colui che sia sindaco della medesima società (art. 2399 cod. civ.);



- il socio illimitatamente responsabile in società concorrente, ovvero chi esercita per conto proprio o di terzi attività concorrente, ovvero gli amministratori e direttori generali in società concorrenti (salva autorizzazione dell'assemblea dei soci ex art. 2390 cod. civ.);
- se l'amministratore è contemporaneamente inquadrato anche quale lavoratore dipendente della società. In sintesi, deve sussistere una netta distinzione tra chi costituisce e gestisce il rapporto di lavoro e chi è esecutore delle prestazioni di lavoro (non sussiste incompatibilità, se le prestazioni dovute in forza del rapporto di lavoro subordinato e la relativa retribuzione sono estranee alle attività tipiche dell'amministratore e sono individuabili i requisiti essenziali del lavoro dipendente).



Art. 16 - Presentazione delle candidature del Consiglio di Amministrazione e Presidente del Consiglio di Amministrazione

Ogni socio interessato alla candidatura a membro del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nella categoria di appartenenza, deve presentare domanda allegando la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e ineleggibilità sottoscritta con firma autografa o digitale.

Ogni socio interessato alla candidatura a Presidente del Consiglio di Amministrazione deve presentare domanda.

La domanda di candidatura dovrà pervenire presso la sede della Società, entro e non oltre le ore 12.00 del secondo giorno precedente a quello fissato per l'assemblea dei soci, con consegna a mano ovvero a mezzo posta elettronica certificata o posta raccomandata con avviso di ricevimento. Delle dichiarazioni presentate a mano, sarà rilasciata ricevuta. Per le dichiarazioni pervenute a mezzo raccomandata o posta elettronica certificata farà fede la data di ricezione.

Le candidature pervenute oltre i termini stabiliti saranno dichiarate inammissibili.

Dell'avviso di candidatura sarà data pubblicità sul sito Web della Società.

Le candidature presentate dai comuni, dai consorzi di comuni, dalle organizzazioni datoriali agricole, dagli altri soggetti portatori di interessi collettivi e dai soci privati diversi dalle persone fisiche, dovranno essere corredate, pena inammissibilità, dai provvedimenti degli organi deliberanti che espressamente debbano riportare il nominativo del soggetto proposto alla candidatura di membro del Consiglio di Amministrazione e/o Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Art. 17 - Presentazione delle candidature dell'Organo di Controllo

La candidatura a membro del Collegio Sindacale o revisore legale unico può essere presentata esclusivamente da un socio. La domanda, sottoscritta in originale, dovrà pervenire presso la sede della Società entro e non oltre le ore 12.00 del secondo giorno precedente a quello fissato per l'assemblea dei soci, con consegna a mano ovvero a mezzo posta elettronica o posta raccomandata con avviso di ricevimento (in tal caso farà fede la data di ricezione).

Dell'avviso di candidatura sarà data pubblicità sul sito Web della Società.

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata la dichiarazione del candidato di possesso dei requisiti previsti dalla Legge e dallo Statuto e la inesistenza di incompatibilità e ineleggibilità.

Art. 18 - Verifica delle candidature

Il direttore e il responsabile amministrativo verificano la correttezza delle domande, accertano la sussistenza dei requisiti richiesti, e redigono la lista dei candidati, così suddivisi:

1. Lista Amministrazioni Comunali
2. Lista altri Enti Pubblici diversi dalle Amministrazioni Comunali
3. Lista organizzazioni datoriali agricole
4. Lista soggetti portatori di interessi collettivi

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



5. Lista soggetti privati.

Delle liste dei candidati sarà data pubblicità sul sito Web della Società.

Le dichiarazioni di candidatura saranno custodite a cura del personale della Società presso la sede.



TITOLO IV – Il procedimento elettorale

CAPO I – Operazioni preliminari

Art. 19 - Indizione delle elezioni

Le elezioni sono indette con dichiarazione del Presidente in sede di Assemblea dei soci appositamente convocata.

Il Consiglio di Amministrazione dovrà:

- a) individuare la data e la sede ove si svolgeranno le operazioni elettorali;
- b) stabilire il termine entro il quale devono essere presentate le candidature;
- c) indicare l'indirizzo e le modalità per la presentazione delle candidature;
- d) predisporre la modulistica per la presentazione delle candidature e l'accettazione della carica;
- e) curare la pubblicazione di tutte le informazioni e della documentazione di cui ai precedenti punti sul sito web della Società.

Art. 20 - Insediamento del Seggio elettorale

Le operazioni di voto sono gestite dal Seggio elettorale.

Il Seggio elettorale s'insedia nei locali individuati per l'assemblea immediatamente dopo al sua elazione e ritira dall'ufficio amministrativo:

- a. la lista degli aventi diritto al voto;
- b. il pacco delle schede per la votazione;
- c. un timbro della Società;
- d. tre copie del manifesto recante le candidature, da affiggere all'esterno e all'interno dei locali ove si svolgerà la votazione;
- e. un'urna per l'inserimento delle schede votate;
- f. quant'altro occorra per la votazione, e la cancelleria necessaria.

Subito dopo aver preso in consegna il suddetto materiale, il Presidente del Seggio determina il numero delle schede di votazione da autenticare sulla base del numero degli elettori iscritti nella apposita lista e procede alla loro autenticazione, facendovi apporre la firma di uno scrutatore e un timbro.

Art. 21 - Verifiche preliminari

L'assemblea si riunisce nell'orario e nel luogo stabilito dalla convocazione.

Il Presidente, constatata la presenza di tanti soci rappresentanti almeno il 50% del capitale sociale, nonché, la validità della convocazione, dichiara aperta la seduta ed atta a poter deliberare.

Art. 22 - Presentazione delle candidature

Verificata e proclamata la regolarità della costituzione dell'Assemblea, il Presidente espone ai partecipanti i nominativi dei candidati, in ordine alfabetico, nel seguente ordine:

1. Lista Amministrazioni Comunali
2. Lista altri Enti Pubblici diversi dalle Amministrazioni Comunali
3. Lista organizzazioni datoriali agricole
4. Lista soggetti portatori di interessi collettivi
5. Lista soggetti privati.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



Nel caso il direttore e il responsabile amministrativo ritengano di rilevare eccezioni alla regolarità e/o ammissibilità delle singole candidature, né danno immediata informativa al Presidente, il quale rimette la decisione all'Assemblea.

L'Assemblea, ascoltata la relazione del Presidente e, ove ne venga fatta richiesta, il candidato interessato dalle eccezioni di irregolarità o inammissibilità della propria domanda, delibera seduta stante, in via inappellabile, a maggioranza dei presenti.

Art. 23 - Apertura delle operazioni di voto

Terminate le operazioni di cui ai precedenti articoli (costituzione dell'assemblea e nominato il seggio elettorale) il Presidente, dopo aver fornito le necessarie istruzioni sulle modalità di assegnazione delle preferenze, dichiara aperte le operazioni di voto.

Ciascun elettore deve presentarsi al seggio munito di valido documento di identità o di altro documento che occorra a dimostrare l'appartenenza all'elettorato attivo, appone la propria firma sulla lista dei soci in corrispondenza del proprio nome mentre uno scrutatore, nel consegnargli la scheda, annoterà gli estremi del documento di identità.

Art. 24 - Elettorato attivo

Compongono l'elettorato attivo tutti i soci risultanti regolarmente iscritti nel libro Soci.

Art. 25 – Nomina dei candidati

Nel caso in cui, in seguito alle votazioni, non saranno nominati i consiglieri di amministrazione e/o componenti dell'Organo di Controllo sufficienti a coprire le cariche elettive, secondo i criteri indicati nello statuto, il seggio elettorale potrà chiedere all'assemblea di esprimere ulteriori candidature e nomine sino a raggiungere la condizione di rispetto delle composizioni e dei criteri statutari ed i criteri di cui alla convenzione con la Regione Puglia.

CAPO II – Elezione del Consiglio di Amministrazione e del Presidente

Art. 26 - Operazioni di voto del Consiglio di Amministrazione

Gli elettori riceveranno una scheda elettorale riferita alla propria lista di appartenenza per l'elezione del Consiglio di Amministrazione e una scheda riferita all'elezione dell'Organo di Controllo.

Le schede indicheranno la quota percentuale di partecipazione al capitale sociale.

Ogni socio potrà votare esclusivamente i candidati della categoria di propria appartenenza esprimendo tante preferenze quanti sono i consiglieri da eleggere nell'ambito della stessa categoria.

Ad ogni socio, partecipante all'assemblea, verrà consegnata la scheda (o tante schede quante sono le deleghe ad egli concesse) corrispondente alla categoria di appartenenza che riporterà il nominativo del/i candidato/i consigliere/i.

In caso di parità di voti tra più candidati nella stessa lista si procederà con l'elezione del candidato più giovane.

Mentre per l'Organo di Controllo ciascun elettore potrà esprimere fino ad un massimo di tre preferenze (una sola preferenza in caso di revisore legale unico).

Nel caso di Collegio Sindacale il presidente sarà nominato dall'Assemblea.

Le schede dopo il voto, ripiegate, vanno inserite nell'apposita urna dallo stesso elettore o da un membro del Seggio Elettorale.

Le eventuali controversie sulla assegnazione o validità del voto sono risolte immediatamente, dandone atto nel verbale. La decisione ultima sulla controversia spetta al Presidente del Seggio.



Art. 27 - Chiusura delle votazioni del Consiglio di Amministrazione

Il Presidente dichiara chiuse le operazioni quando tutti i soci presenti abbiano votato.

Dichiarata chiusa la votazione, il Presidente del Seggio Elettorale provvede ai seguenti riscontri, dandone atto nel verbale:

- a. numero dei votanti;
- b. numero delle schede autenticate e non utilizzate;
- c. numero delle schede non autenticate rimaste.

Le schede rimaste, autenticate e non, e la lista elettorale vengono chiuse in apposita busta, debitamente sigillata e firmata dai membri del Seggio Elettorale.

Compiute tali operazioni, il Seggio procede alle operazioni di scrutinio delle schede, secondo le disposizioni di cui al successivo Capo III.

Art. 28 - Proclamazione degli eletti

Terminate le operazioni di scrutinio il Presidente ne verifica, immediatamente, la regolarità.

Il Presidente, prendendo atto del risultato elettorale, nomina gli eletti alla carica di componenti del Consiglio di Amministrazione, individuandoli come rappresentanti delle diverse liste:

1. Lista Amministrazioni Comunali,
2. Lista altri Enti Pubblici diversi dalle Amministrazioni Comunali,
3. Lista organizzazioni datoriali agricole,
4. Lista soggetti portatori di interessi collettivi,
5. Lista soggetti privati.

Art. 29 - Operazioni di voto del Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dopo la prima fase di elezione del Consiglio di Amministrazione, in numero da tre a quindici consiglieri, l'assemblea potrà eleggere il Presidente o lasciare che venga individuato nel primo Consiglio di Amministrazione dopo l'elezione.

Nell'eventualità di nomina in Assemblea, verrà consegnata ad ogni socio la scheda riportante i nominativi dei candidati consiglieri eletti che hanno manifestato l'interesse alla carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione con le modalità disciplinate all'art. 16 del presente Regolamento. La scheda indicherà la quota percentuale di partecipazione al capitale sociale, che determinerà i diversi valori dei voti.

Ad ogni socio, partecipante all'assemblea, verrà consegnata la scheda (o tante schede quante sono le deleghe ad egli concesse), su cui potrà esprimere una sola preferenza.

In caso di parità di voti tra più candidati si procederà con l'elezione del candidato più giovane.

Le schede dopo il voto, ripiegate, vanno inserite nell'apposita urna dallo stesso elettore o da un membro del Seggio Elettorale.

Le eventuali controversie sulla assegnazione o validità del voto sono risolte immediatamente, dandone atto nel verbale. La decisione ultima sulla controversia spetta al Presidente del Seggio Elettorale.

CAPO III –Chiusura delle operazioni elettorali

Art. 30 - Adempimenti conclusivi del Seggio Elettorale

Il Presidente del Seggio Elettorale annoterà l'esito degli scrutini su apposito verbale che dovrà essere controfirmato da tutti componenti del Seggio Elettorale, con l'allegazione delle schede e dei registri di voto.



Al termine dell'Assemblea gli eletti rilasceranno le dichiarazioni di accettazione della carica. Con il ricevimento della dichiarazione di accettazione si perfeziona la nomina dell'eletto.

Il Presidente comunica immediatamente la composizione definitiva del nuovo Consiglio di Amministrazione ed eventualmente del suo Presidente.

Art. 31 - Documentazione elettorale

Tutti i verbali prodotti dal Seggio Elettorale, insieme alla restante documentazione e al residuo materiale fornito per l'espletamento delle operazioni di voto e scrutinio vengono consegnati al direttore della Società, che ne cura la conservazione.

TITOLO V – Disposizioni finali

Art. 32 - Prorogatio degli Organi elettivi

Nelle more dell'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione e del suo Presidente, permangono in carica gli Organi uscenti, anche qualora il mandato sia già scaduto.

Art. 33 - Cause di cessazione anticipata della carica

Le cause di cessazione anticipata della carica di Presidente o componente del Consiglio di Amministrazione possono essere:

- a. dimissioni volontarie;
- b. impedimento permanente;
- c. decadenza per perdita dei requisiti soggettivi;
- d. sopravvenienza di una causa di ineleggibilità o incompatibilità;
- e. decesso;
- f. revoca del singolo consigliere di amministrazione, al verificarsi della seconda assenza alle riunioni del Consiglio di Amministrazione relativa allo stesso ordine del giorno quando l'o.d.g. siano poste in delibera le decisioni relative all'attuazione del Piano di Azione Locale (PAL). Sono da ritenersi cause di giustificazione: malattia o infortunio, impedimento lavorativo o gravi motivi di famiglia. Il Presidente ha facoltà di ammettere ulteriori motivi addotti a giustificazione dell'assenza;
- g. perdita di rappresentanza negli enti associativi soci (comuni, consorzi, associazioni di categorie tutte, altri enti di portatori di interessi pubblici, società pubbliche e private);
- h. revoca del mandato
- i. altre cause previste dallo Statuto o dai regolamenti della Società.

Art. 34 - Cessazione anticipata della carica di Presidente

Qualora il Presidente del Consiglio di Amministrazione interrompa temporaneamente o definitivamente il suo ufficio subentra immediatamente il Vicepresidente.

Se, per dimissioni o per altre cause, viene a mancare la maggioranza degli amministratori, si intende decaduto l'intero consiglio e deve subito convocarsi l'assemblea per la nomina dei nuovi amministratori.

In tal caso gli amministratori restano in carica per la convocazione dell'assemblea e per l'ordinaria amministrazione sino alla nomina dei successori. La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo Organo amministrativo è stato ricostituito.

Nelle more della nomina del nuovo Presidente, il Vicepresidente ne fa le veci.

Il nuovo Presidente eletto rimane in carica fino alla scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 305055

www.galaltosalento2020.it; e-mail info@galaltosalento2020.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



Art. 35 - Cessazione anticipata della carica di componente del Consiglio di Amministrazione

Nel caso in cui nel corso della durata del mandato elettivo venga meno un componente del Consiglio di Amministrazione, per il verificarsi di una delle cause di cui all'art. 33, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, dichiarata la formale cessazione dalla carica di Consigliere, procede alla cooptazione del Consigliere decaduto tramite lo scorrimento della lista dei candidati alle elezioni generali sulla base del numero di voti ricevuti, nel rispetto dell'obbligo di mantenere i requisiti in capo al Consiglio di Amministrazione, di cui all'art. 10 del presente Regolamento e nel rispetto delle quote di rappresentanti pubbliche e private, di cui all'art. 11, dello stesso Regolamento.

Il nuovo Consigliere eletto rimane in carica fino alla scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione.

In deroga al comma 1 del presente articolo, qualora la cessazione dalla carica avvenga nell'arco dei sei mesi precedenti la scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione, la scelta di indire le elezioni suppletive viene demandata all'Assemblea, che ne valuta l'opportunità anche in relazione alla situazione.

Art. 36 – Sostituzione particolare di un componente del Consiglio di Amministrazione

Qualora ci sia la cessazione anticipata della carica di rappresentante delle seguenti categorie:

1. Amministrazioni Comunali,
2. Altri Enti Pubblici diversi dalle Amministrazioni Comunali,
3. Organizzazioni datoriali agricole,
4. Soggetti portatori di interessi collettivi,
5. Soggetti privati diversi dalle persone fisiche.

la richiesta di revoca dalla carica dovrà essere presentata dall'Amministrazione che ne rappresenta e dovrà essere corredata da idonea documentazione come specificato nell'ultimo comma del precedente art. 16 del presente Regolamento.