



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br)

Tel +0831-093207 0831.305055 fax +0831.093208

www.galaltosalento2020.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part.IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.

PIANO STRATEGICO DELLA PAC (PSP) PER LA PUGLIA 2023-2027

COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE (CSR) DEL PIANO STRATEGICO

DELLA PAC 2023-2027 DELLA REGIONE PUGLIA

REG. UE 2115/2021 - Art.77 - C(2022) 8645 DEL 02/12/2022 - D.G.R. N. 1788 DEL 05/12/2022

SRG06 - LEADER – Attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale

Sotto intervento SRG06/B “Gestione e animazione delle Strategie di Sviluppo Locale”

Avviso n. 03/2026

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la selezione del
Responsabile Controllo e Monitoraggio
del GAL Alto Salento 2020
(Consulente)

Approvato dal consiglio di amministrazione del 16/04/2026

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Il Gruppo di Azione Locale Alto Salento 2020 srl (di seguito denominato “GAL Alto Salento” o “GAL”), con sede in Ostuni (BR) C.da Li Cuti Codice Fiscale e Partita IVA n.: 02514280748,

VISTO il Regolamento (CE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (CE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTA la decisione della Commissione Europea C(2022) 8645 final del 2 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il PSN PAC 2023-2027;

VISTA la Deliberazione n. 1788 del 05.12.2022 con cui la Giunta Regionale della Puglia ha approvato il Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per la Puglia (CSR 2023-2027);

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 **n. 108 del 19.06.2023** con cui è stato approvato, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, l'Avviso pubblico per la Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura **n. 950 del 28.11.2023** con cui è stato approvato l'Allegato C “Graduatoria delle SSL selezionate in relazione alle risorse disponibili” nel quadro dell'intervento SRG06 del CSR Puglia 2023-2027;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 14 del 22.01.2024 con cui è stato approvato lo “Schema di Convenzione tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL)” ed è stato dato incarico all'Autorità di Gestione Regionale del CSR Puglia 2023-2027 a sottoscrivere le convenzioni con i GAL;

VISTA la Convenzione tra la Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale ed il GAL Alto Salento 2020 srl. sottoscritta in data 15.02.2024 e relativo Addendum sottoscritto in data 10.02.2025;

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura **n. 301 del 10/04/2025** che approva la SSL del GAL Alto Salento 2020 srl;

VISTO il Piano di Azione Locale del GAL Alto Salento 2020 srl;

VISTO l'Avviso Pubblico per il sotto intervento SRG06/B Gestione e animazione della Strategia, approvato con determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 n.44 del 25.06.2025 e pubblicato sul BUR Puglia n. 61 del 31.07.2025;

VISTO il Piano dei fabbisogni del personale non subordinato allegato alla DDS Intervento SRG06B;

VISTO il Regolamento Interno del GAL Alto Salento 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 10/11/2025;

VISTE le Disposizioni in materia di personale di cui al **D. Lgs. 165/2001** “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” e nello specifico il comma 3 dell'art. 35;

PREMESSO CHE

2

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



1. Il GAL Alto Salento 2020 S.r.l. opera per lo sviluppo locale dell'area dell'Alto Salento, comprendente i Comuni di Brindisi, Carovigno, Ceglie Messapica, Ostuni, San Michele Salentino, San Vito dei Normanni e Villa Castelli.
2. In data 15 febbraio 2025 è stata sottoscritta con la Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Tutela dell'Ambiente la Convenzione per l'attuazione del Piano di Azione 2023/2027 nel territorio dell'Alto Salento.
3. Il GAL Alto Salento 2020 s.r.l. necessita di dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa adeguata alla gestione dei fondi pubblici e, a tal fine, si rende necessario individuare una figura professionale in possesso delle competenze e dell'esperienza richieste per l'attuazione del Piano di Azione (PdA) Alto Salento nella programmazione 2023/2027;
4. la copertura finanziaria delle spese collegate al presente contratto sarà garantita dalle risorse del Sotto Intervento SRG06/B "Gestione e animazione della Strategia" nell'ambito della programmazione 2023/2027, come da Domanda di Sostegno presentata in data 14/11/2025;

CONSIDERATO

- CHE per far fronte alle esigenze di gestione del Piano di Azione Alto Salento il Gal necessita di un esperto dotato delle necessarie conoscenze e competenze;
- CHE l'attività istituzionale e statutaria del GAL ordinariamente si sviluppa per periodi coincidenti con quelli della programmazione degli interventi comunitari nel settore dello sviluppo locale e che il periodo di programmazione comunitaria attualmente in corso è quello 2023/2027 che si estenderà, per il completamento delle attività di attuazione dei progetti, fino al 2029;
- CHE l'incarico di "**Responsabile Controllo e Monitoraggio**" conferito esternamente si configura specificatamente come "consulenza" inquadrabile nella categoria dei prestatori d'opera intellettuale (articolo 2222 del codice civile);
- CHE con delibera del 16/04/2026 Il Consiglio di amministrazione ha avviato una procedura di selezione riconducibile alla categoria dei prestatori d'opera intellettuale, ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile, e inquadrabile, sotto il profilo contrattuale, nell'ambito del **contratto d'opera disciplinato dall'art. 2222 c.c.** per coprire il ruolo di **Responsabile Controllo e Monitoraggio**;

tutto quanto sopra visto premesso e considerato

emana il presente Avviso Pubblico per la selezione di n. 01 **Responsabile del controllo e monitoraggio**, finalizzato ad assicurare la corretta ed efficiente attuazione, gestione e verifica della Strategia di Sviluppo Locale e del relativo Piano di Attuazione (PdA), nonché degli eventuali ulteriori programmi e progetti che il GAL potrà presentare e attuare nell'ambito della programmazione **2023/2027**.

L'incarico è conferito in coerenza con le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di sviluppo rurale e approccio LEADER, con particolare riferimento all'intervento **SRG06 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER, sotto-intervento B (SRG06B) del CSR Puglia 2023/2027**, nonché alle linee guida e alle disposizioni attuative dell'Autorità di Gestione regionale.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico.

La figura professionale selezionata sarà impegnata nelle attività di controllo, monitoraggio e valutazione connesse all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL, assicurando il rispetto degli obiettivi, dei target e degli indicatori previsti, nonché la corretta gestione procedurale, fisica e finanziaria degli interventi finanziati.

Il Responsabile del controllo e monitoraggio opererà a supporto della struttura tecnica del GAL e degli organi di governance, contribuendo al presidio delle attività di monitoraggio, alla verifica

3

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



dell'avanzamento del Piano di Azione, alla raccolta e gestione dei dati, alla predisposizione della reportistica e al raccordo con la Regione Puglia e gli altri soggetti istituzionali coinvolti nell'attuazione della Strategia.

Il professionista da incaricare, coordinato dal Direttore e/o RAF, si occuperà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle sottoelencate attività:

1. Monitoraggio dell'attuazione della strategia

- a) Monitorare l'avanzamento delle attività e dei progetti, controllando il raggiungimento degli obiettivi e dei target previsti dalla strategia.
- b) Valutare l'impatto complessivo degli interventi in termini di efficacia, efficienza e pertinenza, attraverso l'utilizzo di specifici indicatori di output e di risultato e di adeguati metodi di valutazione, come da PdA.
- c) Verificare la coerenza dei progetti con la Strategia di Sviluppo Locale, analizzando il loro contributo concreto al raggiungimento degli obiettivi stabiliti.
- d) Monitorare il rispetto del cronoprogramma relativo agli investimenti e agli interventi previsti nel piano di attività del GAL.
- e) Verificare lo stato di avanzamento procedurale e fisico del Piano d'Azione del GAL.

2. Gestione dei dati e della documentazione

- a) Curare la raccolta sistematica, l'analisi e la revisione delle informazioni relative allo stato di avanzamento fisico, procedurale e finanziario dei progetti, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa europea, nazionale e regionale in materia di fondi FEASR e sviluppo locale di tipo partecipativo (LEADER/CLLD).
- b) Predisporre report periodici sullo stato di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) e del Piano d'Azione del GAL, in conformità agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione previsti dai Programmi di Sviluppo Rurale (PSR/CSR) e dalle linee guida dell'Autorità di Gestione.
- c) Gestire la documentazione connessa alle attività di monitoraggio e valutazione, assicurandone completezza, coerenza e conformità alle procedure previste dai regolamenti UE e dalle disposizioni regionali.
- d) Garantire l'archiviazione ordinata e accessibile dei dati e dei documenti, anche su piattaforme informatiche dedicate al monitoraggio, nel rispetto dei principi di trasparenza, tracciabilità e conservazione previsti dalla normativa vigente.

3. Supporto tecnico e consulenza

- a) Fornire consulenza ai beneficiari dei progetti finanziati, al fine di assicurare la corretta attuazione degli interventi e il rispetto delle disposizioni normative, procedurali e temporali previste dalla Strategia di Sviluppo Locale e dai bandi.
- b) Supportare il personale del GAL nelle attività di monitoraggio, controllo e valutazione, contribuendo alla corretta applicazione delle procedure e degli strumenti previsti dai regolamenti europei (PAC/FEASR) e dalle linee guida regionali.
- c) Facilitare la comunicazione tra i diversi soggetti coinvolti (beneficiari, struttura tecnica del GAL, Autorità di Gestione, organismi regionali e nazionali), favorendo lo scambio di informazioni utili al monitoraggio e alla corretta attuazione del Piano d'Azione.
- d) Partecipare agli incontri convocati dalla Regione o dall'Autorità di Gestione in materia di monitoraggio, controllo e valutazione del Piano d'Azione e della Strategia di Sviluppo Locale, previa autorizzazione.

4. Contributo alle attività di valutazione

4

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



- a) In coerenza con il quadro normativo europeo e regionale (regolamenti UE della PAC e disposizioni attuative dei Programmi di Sviluppo Rurale) verificare i criteri e gli indicatori di valutazione.
 - b) Contribuire all'analisi dei risultati delle attività di valutazione, supportando la predisposizione di report e la formulazione di raccomandazioni operative finalizzate al miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza e dell'impatto degli interventi.
 - c) Analizzare gli esiti del monitoraggio e della valutazione, al fine di migliorare la qualità della governance, l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale e il raggiungimento degli obiettivi previsti, in linea con i principi di buona gestione finanziaria e programmazione europea.
- Al Responsabile del monitoraggio potranno essere attribuite ulteriori attività e compiti, coerenti con il ruolo ricoperto, senza che ciò comporti oneri economici aggiuntivi per il GAL.

Articolo 2 – Incarico, durata e trattamento economico

L'incarico di Responsabile del controllo e monitoraggio sarà conferito al candidato utilmente collocato al primo posto della graduatoria finale, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti e della disponibilità delle risorse finanziarie a valere sull'intervento SRG06 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER (sotto-intervento B) del CSR Puglia 2023/2027 o su eventuali ulteriori fonti di finanziamento del GAL.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, deliberato dal Consiglio di Amministrazione e sottoscritto dal legale rappresentante del GAL, prima dell'avvio delle attività.

Durata dell'incarico

Il contratto avrà durata di **12 mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga o rinnovo espresso, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL, in relazione alle esigenze organizzative della struttura, alla disponibilità delle risorse finanziarie e alla valutazione dei risultati conseguiti. È escluso il rinnovo tacito.

L'incarico è strettamente connesso alla durata della programmazione CSR Puglia 2023/2027 e alle relative fonti di finanziamento del GAL; esso potrà pertanto cessare anticipatamente in caso di esaurimento o revoca delle risorse finanziarie destinate al funzionamento della struttura tecnica.

Trattamento economico

Il compenso annuo lordo, onnicomprensivo di ogni onere previdenziale, assicurativo e fiscale, nonché di eventuale IVA se dovuta, è stabilito in **Euro 29.133,00** (ventinovemilacentotrentatré/00), nel rispetto dei massimali previsti dalle disposizioni dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 per le spese di gestione e animazione dei GAL.

Il compenso è calcolato su un impegno indicativo pari a **162 giornate annue**, al costo lordo di euro **180,00 per giornata lavorativa** (Ai fini del presente avviso, una giornata/uomo è convenzionalmente calcolata in 8 (otto) ore lavorative giornaliere.). L'importo sarà corrisposto a seguito di presentazione di regolare documento fiscale, secondo le modalità previste dal contratto e nel rispetto della normativa fiscale vigente.

Il professionista incaricato dovrà garantire una presenza presso la sede del GAL o nei territori di riferimento pari ad almeno tre giornate settimanali, nonché la disponibilità ad effettuare sopralluoghi e attività di monitoraggio sul territorio.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



L'eventuale intensificazione delle attività, connessa a specifiche esigenze operative del GAL o a scadenze della programmazione, potrà comportare un maggiore impegno professionale senza che ciò determini un aggravio di costi per il GAL, nei limiti del compenso stabilito.

Rimborsi spese

Al professionista incaricato potranno essere riconosciuti, per missioni preventivamente autorizzate e strettamente connesse allo svolgimento dell'incarico, i rimborsi per spese di viaggio, vitto e alloggio, dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa e nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027.

In caso di utilizzo di mezzo proprio, sarà riconosciuto un rimborso chilometrico pari a **euro 0,40** per chilometro, in conformità alle disposizioni regionali vigenti.

Incompatibilità e altri incarichi

Il professionista incaricato potrà svolgere altre attività professionali compatibili con l'incarico conferito, purché non in conflitto di interessi e previa comunicazione al Consiglio di Amministrazione del GAL. È in ogni caso esclusa la possibilità di svolgere analoghe funzioni di controllo e monitoraggio o incarichi simili presso altri GAL, salvo espressa autorizzazione del GAL conferente.

Pari opportunità

Il GAL garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e della normativa vigente in materia.

Articolo 3 – Ambito di attività

Il territorio oggetto del presente intervento corrisponde a quello interessato all'attuazione della SSL del GAL Alto Salento indicate in premessa. Il luogo principale di svolgimento delle prestazioni richieste è la sede operativa del GAL sita in Ostuni alla C.da Li Cuti snc.

Il soggetto selezionato dovrà rendersi disponibile ad effettuare sopralluoghi presso i beneficiari degli interventi finanziati, ogniqualvolta richiesto e autorizzato dal Direttore del GAL, al fine di verificare lo stato di avanzamento fisico e procedurale dei progetti, la corretta realizzazione delle attività previste e la loro conformità agli obiettivi della Strategia di Sviluppo Locale e del Piano di Azione del GAL.

Articolo 4 - Requisiti generali di partecipazione

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i candidati che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- **Cittadinanza:** cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- **Idoneità fisica:** idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse all'incarico oggetto della selezione;
- **Godimento dei diritti civili e politici:** pieno godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- **Assenza di cause ostative all'impiego:**
 - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico per persistente

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- o non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

- **Assenza di vincoli di parentela o affinità:** non avere in corso rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado con componenti degli organi decisionali del GAL, ivi compresi amministratori e membri del Consiglio di Amministrazione, impegnandosi a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza di tali situazioni successivamente alla presentazione della domanda o all'eventuale conferimento dell'incarico;
- **Assenza di conflitto di interessi:** non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale o apparente, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e della normativa in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012), e non avere interessi diretti o indiretti, di natura finanziaria, economica, professionale o personale, che possano compromettere l'imparzialità e l'indipendenza nello svolgimento dell'incarico;
- **Inconferibilità e incompatibilità:** non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e successive modificazioni, in materia di incarichi presso enti privati in controllo pubblico o finanziati dalla pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale incarico. Il GAL si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Articolo 5 - Requisiti specifici di partecipazione

I candidati, a pena di esclusione, devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti specifici:

A. Titolo di studio

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione è richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado**, rilasciato da istituti riconosciuti secondo l'ordinamento vigente, esclusivamente qualora il candidato sia iscritto, in qualità di diplomato, al Collegio dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati ovvero al Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati, e sia in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni maturata in ambiti coerenti con il profilo richiesto.
- b) Laurea di primo livello — Laurea triennale, classe L** — in discipline coerenti con il profilo richiesto, esclusivamente qualora il candidato sia iscritto a un Ordine, Collegio o Albo professionale per il quale la normativa vigente consenta l'accesso con il possesso della laurea triennale, nonché sia in possesso di comprovata esperienza professionale triennale maturata in ambiti coerenti con le funzioni oggetto dell'incarico.
- c) Laurea specialistica** — LS, ai sensi del D.M. 3 novembre 1999, n. 509 — **ovvero Laurea magistrale** — LM, ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 — **oppure Diploma di Laurea** — DL, conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 — conseguiti presso Università italiane o istituti universitari equiparati, in discipline coerenti con le funzioni di controllo, monitoraggio e gestione amministrativa, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: economia, scienze politiche, scienze dell'amministrazione, giurisprudenza,

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



management, finanza, contabilità ingegneria o architettura o discipline equipollenti o equiparate, con iscrizione al relativo Ordine, Collegio o Albo professionale, ove prevista dalla normativa vigente per il titolo posseduto e per l'attività da svolgere.

L'iscrizione al Collegio/Albo professionale deve essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

I titoli accademici rilasciati da Università straniere saranno considerati validi purché riconosciuti equiparati ai titoli sopra indicati ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda di partecipazione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo rilasciato dalle Università italiane secondo la normativa vigente. L'equiparazione deve sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

B. Esperienza professionale specifica

- Comprovata e documentata esperienza professionale in materia di fondi comunitari e programmi cofinanziati dall'Unione Europea (in particolare FEASR e approccio LEADER), maturata in attività di gestione, controllo, monitoraggio o valutazione per conto di enti pubblici o soggetti privati responsabili della gestione di fondi pubblici;
- esperienza professionale coerente con le attività di controllo, monitoraggio e valutazione connesse alla Strategia di Sviluppo Locale e al Piano di Azione del GAL nell'ambito delle programmazioni precedenti;
- costituisce titolo preferenziale l'esperienza maturata presso GAL o organismi impegnati nell'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (LEADER/CLLD).

L'esperienza deve essere chiaramente indicata e autocertificata nel curriculum vitae e nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

C. Requisiti professionali e operativi

- Possesso di patente di guida in corso di validità di categoria B o superiore e disponibilità di auto propria per lo svolgimento delle attività e dei sopralluoghi;
- Iscrizione all'albo
- possesso di partita IVA attiva e coerente con le prestazioni professionali richieste dal presente Avviso;
- titolarità di idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi professionali connessi allo svolgimento dell'incarico;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dei principali applicativi informatici e degli strumenti digitali di gestione, monitoraggio e rendicontazione.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale incarico.

Gli stessi devono essere autodichiarati nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il GAL si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese.

L'esclusione dalla procedura di selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta con provvedimento motivato in qualunque fase della procedura. Il candidato si assume la piena responsabilità delle informazioni fornite nel curriculum vitae e nella domanda, ferme restando le conseguenze previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Articolo 6 - Domanda di ammissione e documentazione da allegare

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare apposita **Domanda di partecipazione**, redatta utilizzando il format allegato al presente Avviso (**Allegato A**), debitamente compilata e sottoscritta.

La domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, attestante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente Avviso.

In particolare, nella domanda il candidato dovrà dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere in possesso del titolo di studio e dei requisiti professionali richiesti;
- di essere in possesso delle esperienze professionali previste dal presente Avviso;
- di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e di non ricadere in alcuna delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici e conferimento incarichi;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a. **Curriculum vitae et studiorum e professionale**, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto in ogni pagina, dal quale risultino in modo chiaro ed inequivocabile le competenze e le esperienze professionali coerenti con l'incarico. In calce al curriculum dovrà essere riportata la seguente dichiarazione: *“Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde a verità. Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).”*
- b. **Scheda di riepilogo delle esperienze professionali (Allegato B)**, debitamente compilata e sottoscritta, contenente autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- c. **Scheda di autovalutazione del punteggio curriculum (Allegato C)** debitamente compilata e sottoscritta, contenente autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- d. **Copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità;
- e. Eventuale certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria pubblica, comprovante lo stato di disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992, con indicazione degli eventuali ausili



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



necessari per lo svolgimento delle prove o del colloquio. La mancata indicazione solleva il GAL da ogni responsabilità in merito alla predisposizione degli ausili richiesti. La mancata sottoscrizione della domanda, del curriculum o degli allegati richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura.

Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e la documentazione richiesta dovranno essere trasmesse, a pena di irricevibilità,

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/06/ 2026,

esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo:

galaltosalento2020srl@pec.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Avviso pubblico 03/2026 per la selezione del Responsabile del Controllo e Monitoraggio”

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file in formato PDF, a pena di esclusione. Non saranno ammesse modalità di invio diverse dalla PEC. Le domande pervenute oltre il termine stabilito, incomplete, non firmate o trasmesse con modalità differenti non saranno prese in considerazione. Non sarà possibile integrare o sostituire la documentazione dopo la scadenza del termine.

Ai fini della ricevibilità farà fede la data e l'orario di ricezione della PEC. Il recapito della stessa rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile o risulti incompleta. Il GAL non assume responsabilità per eventuali disguidi informatici, errori nell'indicazione dell'indirizzo PEC o altri eventi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore. La presentazione della domanda di partecipazione comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Il GAL si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000. Qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla procedura, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

La procedura di selezione potrà essere espletata anche in presenza di una sola candidatura ritenuta ammissibile.

Articolo 7 – Cause di esclusione e irricevibilità

Saranno escluse dalla presente procedura di selezione le domande di partecipazione che presentino una o più delle seguenti irregolarità:

- pervenute oltre il termine perentorio stabilito dal presente Avviso;
- trasmesse con modalità diverse da quelle previste dall'articolo relativo alle modalità di presentazione della domanda;
- prive, nell'oggetto della PEC, della seguente dicitura: **“Avviso pubblico 02/2026 per la selezione del Responsabile del Controllo e Monitoraggio”**;
- non corredate dalla documentazione obbligatoria richiesta, e in particolare:
 - domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A**, debitamente compilata e sottoscritta;
 - curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



- scheda di riepilogo delle esperienze professionali, redatta secondo il modello di cui all' **Allegato B**, debitamente compilata e sottoscritta;
- scheda di autovalutazione (**Allegato C**)
- copia di un documento di identità in corso di validità, salvo il caso di sottoscrizione digitale della domanda;
- prive della sottoscrizione autografa o digitale della domanda di partecipazione e/o degli allegati per i quali è richiesta la sottoscrizione;
- mancanti delle dichiarazioni sostitutive richieste ai sensi del **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**;
- presentate da candidati non in possesso dei requisiti generali e/o specifici richiesti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- contenenti dichiarazioni false, incomplete, non verificabili o rese in modo non conforme alla normativa vigente;
- non conformi ai modelli allegati al presente Avviso, qualora tale difformità impedisca l'identificazione del candidato, la verifica dei requisiti o la valutazione della candidatura.

L'esclusione dalla procedura potrà essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, qualora venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti o la non veridicità delle dichiarazioni rese.

Il GAL si riserva la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni formali non sostanziali; tuttavia, non sarà in alcun modo consentita la regolarizzazione della domanda in caso di mancanza dei requisiti essenziali o della documentazione obbligatoria prevista a pena di esclusione.

Articolo 8 - Modalità di selezione

Commissione di valutazione e Criteri di selezione

Le Domande di partecipazione pervenute saranno valutate da una Commissione appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL che, verificata la sussistenza dei requisiti richiesti nel presente Avviso, e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, predisporrà la graduatoria finale.

È facoltà del GAL Alto Salento s.r.l. di procedere a controlli a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli articoli 71 e 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il concorrente decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dal Consiglio di Amministrazione dopo il termine di scadenza delle domande di partecipazione. I componenti della Commissione di valutazione che rivestano anche la qualifica di membri del Consiglio di Amministrazione del GAL non potranno partecipare alla discussione e alla deliberazione del Consiglio medesimo relative all'approvazione della graduatoria finale. In tali casi, gli stessi saranno tenuti ad astenersi formalmente, con apposita verbalizzazione, al fine di garantire la piena imparzialità e trasparenza del procedimento.

La Commissione di valutazione, prima di procedere all'esame comparativo dei candidati, effettuerà una preliminare verifica di ricevibilità e ammissibilità delle istanze pervenute, con particolare riferimento a:

- rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande previsti dal presente Avviso;
- completezza e regolarità della documentazione richiesta.

11

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Successivamente, la Commissione procederà alla valutazione delle domande ritenute ricevibili, mediante:

- verifica del possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 4 e 5 del presente Avviso;
- esame dei curricula e della documentazione presentata, con attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti.

Tutte le attività istruttorie, le operazioni di valutazione e le determinazioni assunte dalla Commissione saranno riportate in appositi verbali.

La procedura selettiva potrà essere espletata anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia ritenuta ammissibile e idonea allo svolgimento dell'incarico.

Per la valutazione di ogni singolo candidato la Commissione esaminatrice avrà a disposizione un punteggio complessivo di 100 punti, così ripartiti:

- **Titoli ed esperienze professionali** fino a 70 punti
- **Colloquio** fino a 30 punti

1. Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali (max 70 punti)

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base del curriculum vitae e della scheda di riepilogo delle esperienze professionali (**Allegato B**).

I punteggi relativi ai singoli criteri sopra riportati vengono articolati come segue:

1a) Titoli di studio

Punteggio massimo attribuibile: max 15 punti

Ai fini della valutazione sarà preso in considerazione **un solo titolo di studio**, tra quelli dichiarati nel curriculum vitae e posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Il punteggio sarà attribuito sulla base del titolo di studio utile per l'ammissione alla procedura e della relativa votazione finale, secondo le tabelle di seguito riportate.

A) Diploma di istruzione secondaria superiore di secondo grado

Valutabile esclusivamente per i candidati in possesso dei requisiti di cui alla lettera a) dell'art.5 e cioè diploma con iscrizione al relativo Collegio professionale e almeno cinque anni di esperienza professionale coerente.

Votazione in centesimi	Votazione in sessantesimi	Punteggio
Fino a 79	Fino a 44	1 punto
80-89	45-49	3 punti
90-99	50-54	5 punti
100	55-59	8 punti
100 e lode	60	9 punti

B) Laurea di primo livello — Laurea triennale

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Valutabile esclusivamente per i candidati in possesso dei requisiti di cui alla lettera b) dell'art. 5 cioè laurea triennale con iscrizione al relativo Ordine, Collegio o Albo professionale e almeno tre anni di esperienza professionale coerente, ove richiesti.

Votazione laurea triennale	Punteggio
Fino a 99	5 punti
100–105	7 punti
106–109	9 punti
110	11 punti
110 e lode	12 punti

C) Laurea magistrale, laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento

Valutabile per i candidati in possesso di Laurea magistrale — LM, Laurea specialistica — LS, o Diploma di Laurea — DL vecchio ordinamento, in discipline coerenti con il profilo richiesto.

Votazione LM/LS/DL	Punteggio
Fino a 99	8 punti
100–105	10 punti
106–109	12 punti
110	14 punti
110 e lode	15 punti

Il punteggio relativo ai titoli di studio non è cumulabile. Sarà valutato esclusivamente il titolo di studio che dà luogo al punteggio più favorevole per il candidato, purché coerente con il profilo richiesto e con i requisiti di ammissione previsti dal presente Avviso.

1b) Ulteriori titoli

Punteggio massimo attribuibile:

max 20 punti

Saranno valutati i titoli ulteriori rispetto al titolo di studio utilizzato ai fini dell'ammissione e della valutazione di cui al punto 1a), purché coerenti con il profilo professionale di **Responsabile del Controllo e Monitoraggio**.

In particolare, saranno considerati attinenti i titoli riferiti ad ambiti quali: gestione, controllo, monitoraggio e valutazione di programmi e progetti finanziati da fondi europei, nazionali o regionali, sviluppo locale, management pubblico, amministrazione, contabilità, diritto amministrativo, economia, finanza pubblica, programmazione e rendicontazione.

Ulteriori titoli valutabili	Punteggio attribuibile
Formazione post lauream attinente	Massimo 8 punti complessivi
Dottorato di ricerca attinente	4 punti



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Ulteriori titoli valutabili	Punteggio attribuibile
Seconda laurea magistrale, laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento attinente,	3 punti
Scuola di specializzazione post lauream attinente	3 punti
Master universitario di II livello attinente	3 punti
Master universitario di I livello attinente	2 punti
Corso di perfezionamento universitario o alta formazione attinente, di durata almeno annuale	1 punto
Iscrizione a Ordine, Collegio o Albo professionale attinente (1 punto per ogni anno di iscrizione)	Max 10 punti
Certificazione linguistica in lingua inglese o altra lingua dell'Unione europea di livello almeno B2	2 punto
Certificazione informatica riconosciuta — a titolo esemplificativo: ICDL/ECDL, EIPASS, PEKIT, MOS, Cisco, ITIL o equivalenti	2 punto

Precisazioni

Il punteggio relativo alla **formazione post lauream** sarà attribuito fino a un massimo complessivo di **8 punti**, indipendentemente dal numero di titoli posseduti dal candidato.

L'iscrizione a Ordine, Collegio o Albo professionale attinente al profilo oggetto del presente Avviso sarà valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio, indipendentemente dal fatto che essa costituisca o meno requisito di ammissione alla procedura, purché risulti regolarmente posseduta alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Il punteggio sarà attribuito nella misura di 1 punto per ciascun anno di iscrizione regolarmente maturato, fino a un massimo complessivo di 10 punti.

Per i candidati ammessi con diploma di istruzione secondaria superiore di secondo grado, saranno valutati esclusivamente gli anni di iscrizione all'Ordine, Collegio o Albo professionale ulteriori rispetto ai cinque anni minimi richiesti quale requisito di ammissione.

Per i candidati ammessi con laurea triennale, saranno valutati esclusivamente gli anni di iscrizione all'Ordine, Collegio o Albo professionale ulteriori rispetto ai tre anni minimi richiesti quale requisito di ammissione, ove previsti dal presente Avviso.

Per i candidati ammessi con laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento, l'iscrizione sarà valutata secondo l'anzianità complessiva maturata.

Le certificazioni linguistiche saranno valutate solo se rilasciate da enti certificatori riconosciuti e riferite a un livello almeno pari al **B2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue.

Le certificazioni informatiche saranno valutate solo se formalmente documentate e pertinenti rispetto alle attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione, controllo documentale, utilizzo di piattaforme digitali e trattamento dei dati.

Saranno valutati esclusivamente i titoli posseduti alla data di scadenza del termine per la

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



presentazione delle domande e debitamente dichiarati o documentati secondo le modalità previste dal presente Avviso.

1c) Esperienze professionali

Punteggio massimo attribuibile:

max 35 punti

Saranno valutate le esperienze professionali attinenti al profilo di **Responsabile del Controllo e Monitoraggio**, rilevabili dal curriculum vitae, dalla domanda di partecipazione e dalla **Scheda di riepilogo delle esperienze professionali — Allegato B**.

In particolare, saranno valutate le esperienze maturate in materia di fondi comunitari e programmi cofinanziati dall'Unione europea, con specifico riferimento al **FEASR**, all'approccio **LEADER/CLLD**, alla Strategia di Sviluppo Locale e al Piano di Azione del GAL, nonché ad attività di gestione, controllo, monitoraggio e valutazione di programmi e progetti finanziati da fondi pubblici europei, nazionali o regionali.

Costituisce titolo preferenziale l'esperienza maturata presso **GAL** o presso organismi impegnati nell'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo **LEADER/CLLD**.

Esperienza professionale valutabile	Criterio di attribuzione	Punteggio massimo
Esperienza specifica in attività di gestione, controllo, monitoraggio o valutazione di programmi cofinanziati dall'Unione europea, con particolare riferimento al FEASR e all'approccio LEADER/CLLD, maturata presso o per conto di GAL o organismi impegnati nell'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo	3 punti per ciascun anno di attività documentata	Max 15 punti
Esperienza professionale in attività di gestione, controllo, monitoraggio, valutazione o supporto tecnico-amministrativo relative a programmi e progetti finanziati da fondi europei, nazionali o regionali, anche connessi allo sviluppo locale e territoriale	2 punti per ciascun anno di attività documentata	Max 8 punti
Esperienza in attività di gestione, monitoraggio, controllo, rendicontazione o valutazione di programmi e progetti finanziati da fondi UE, nazionali o regionali, maturata per conto di enti pubblici, soggetti attuatori o soggetti privati responsabili della gestione di fondi pubblici	1 punto per ciascun mese di attività documentata	Max 4 punti
Esperienza in attività di audit, controllo di primo livello, verifica procedurale, amministrativa, tecnica o finanziaria su interventi finanziati da fondi pubblici	1 punto per ciascun incarico/progetto documentato	Max 5 punti
Esperienza nella predisposizione di report di monitoraggio, sistemi di indicatori, banche dati, strumenti o piattaforme di monitoraggio relativi a programmi/progetti finanziati da fondi pubblici	0,50 punti per ciascun incarico/progetto documentato	Max 3 punti

Precisazioni

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Le esperienze professionali devono essere chiaramente indicate e autocertificate nel curriculum vitae, nella domanda di partecipazione e/o nella Scheda di riepilogo delle esperienze professionali, ai sensi del **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**.

Sono valutabili esclusivamente le esperienze risultanti da contratti, incarichi o rapporti professionali documentati di durata minima pari ad almeno **un mese**. Non saranno valutati incarichi di durata inferiore a un mese.

Le esperienze riconducibili a più categorie della presente tabella saranno valutate una sola volta, nella categoria più favorevole al candidato, purché coerente con l'attività effettivamente svolta e adeguatamente documentata.

Per i candidati ammessi con **diploma di istruzione secondaria superiore di secondo grado**, saranno valutati esclusivamente gli anni di esperienza professionale ulteriori rispetto ai **cinque anni minimi** richiesti quale requisito di ammissione.

Per i candidati ammessi con **laurea triennale**, saranno valutati esclusivamente gli anni di esperienza professionale ulteriori rispetto ai **tre anni minimi** richiesti quale requisito di ammissione, ove previsti dal presente Avviso.

Gli anni di esperienza già utilizzati ai fini del possesso del requisito minimo di ammissione non daranno luogo ad attribuzione di punteggio.

Totale massimo attribuibile: 35 punti

Le frazioni di anno saranno calcolate proporzionalmente sulla base dei giorni effettivi di attività risultanti dalla documentazione presentata e/o dalle dichiarazioni rese dal candidato ai sensi del **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**.

Saranno valutate esclusivamente le esperienze professionali chiaramente descritte e documentate nel curriculum vitae e nella scheda riepilogativa allegata alla domanda, con indicazione almeno dei seguenti elementi:

- soggetto committente o datore di lavoro;
- periodo di svolgimento e durata dell'incarico;
- tipologia di rapporto o incarico;
- attività effettivamente svolte;
- programma, progetto o fonte di finanziamento di riferimento, ove pertinente.

Le esperienze non adeguatamente descritte, non riconducibili al profilo oggetto della selezione o prive degli elementi minimi necessari per la valutazione non saranno prese in considerazione.

Saranno ammessi al colloquio orale i candidati che, nella valutazione complessiva dei **titoli di studio, degli ulteriori titoli e delle esperienze professionali**, avranno conseguito un punteggio minimo pari ad almeno **21 punti su 70**, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissione e l'assenza di cause di esclusione previste dal presente Avviso.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, per i quali non sussistano cause di esclusione previste dal presente Avviso, sarà pubblicato sul sito istituzionale del GAL www.galaltosalento2020.it. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Nel medesimo avviso saranno indicati la data, l'orario e il luogo di svolgimento del colloquio. I candidati non riceveranno comunicazioni personali e saranno pertanto tenuti a consultare periodicamente il sito istituzionale del GAL per verificare l'ammissione al colloquio e le informazioni relative alla convocazione.

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno presentarsi muniti di:

- documento di riconoscimento in corso di validità;



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



- eventuale documentazione comprovante i titoli e le esperienze dichiarate nel curriculum vitae e nella scheda riepilogativa, ove richiesta dalla Commissione.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti sarà considerata rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa.

2. Colloquio

Punteggio massimo attribuibile:

max 30 punti

Il colloquio sarà finalizzato a verificare il possesso delle competenze tecniche, normative e operative richieste per lo svolgimento dell'incarico di **Responsabile del Controllo e Monitoraggio**, nonché l'idoneità del candidato a operare nell'ambito della **Strategia di Sviluppo Locale** e del **Piano di Azione del GAL** relativi alla programmazione **2023/2027**.

Il colloquio verterà sui seguenti ambiti:

Ambiti di valutazione del colloquio	Punteggio massimo attribuibile
Conoscenza del Piano Strategico della PAC, del CSR Puglia 2023/2027 e dell'approccio LEADER/CLLD	6 punti
Conoscenza dei regolamenti e della normativa europea, nazionale e regionale in materia di fondi strutturali e sviluppo rurale, con particolare riferimento al Reg. UE 2021/1060 e al Reg. UE 2021/2115	6 punti
Conoscenza delle procedure di controllo, monitoraggio, rendicontazione e dei sistemi di indicatori nell'ambito LEADER 2023/2027	6 punti
Capacità di lettura e analisi della Strategia di Sviluppo Locale, del Piano di Azione del GAL e del contesto territoriale di riferimento	6 punti
Competenze organizzative, capacità di problem solving, attitudine al ruolo, autonomia operativa e motivazione allo svolgimento dell'incarico	6 punti
Totale punteggio colloquio	30 punti

Il colloquio si intenderà superato con il conseguimento di un punteggio minimo pari ad **almeno 18/30**. La valutazione terrà conto, oltre che delle conoscenze teoriche, della capacità del candidato di applicare strumenti e metodi di monitoraggio e controllo, di predisporre report e analisi, nonché di interagire efficacemente con la struttura tecnica del GAL, con i beneficiari e con gli enti istituzionali coinvolti nell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

Graduatoria finale

Al termine della procedura selettiva, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, determinato dalla somma del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, fino a un massimo di **70 punti**, e del punteggio attribuito al colloquio, fino a un massimo di **30 punti**, per un totale massimo complessivo di **100 punti**.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



La graduatoria finale sarà approvata con apposito provvedimento e pubblicata sul sito istituzionale del GAL www.galaltosalento2020.it. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data preferenza al candidato che, nell'ordine:

1. abbia maturato maggiore esperienza professionale specifica nell'ambito dell'approccio LEADER/CLLD, anche con riferimento a precedenti programmazioni;
2. abbia maturato maggiore esperienza specifica in attività di monitoraggio e controllo su fondi FEASR;
3. abbia conseguito il punteggio più elevato nella valutazione delle esperienze professionali;
4. abbia conseguito il punteggio più elevato nel colloquio.

In caso di ulteriore parità, si procederà secondo i criteri di preferenza previsti dalla normativa vigente, ove applicabili.

Articolo 9 - Validità della graduatoria

La graduatoria finale avrà validità per l'intero periodo di attuazione della **Strategia di Sviluppo Locale** del GAL relativa alla programmazione **CSR Puglia 2023/2027** e, comunque, fino al completamento delle attività connesse all'intervento **SRG06 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER**, salvo eventuali proroghe disposte dall'Autorità di Gestione o derivanti dall'estensione della programmazione.

Il GAL si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria, fino al suo esaurimento, per eventuali ulteriori esigenze organizzative connesse al profilo oggetto del presente Avviso, anche in caso di sostituzione del candidato incaricato, rinuncia, risoluzione anticipata del contratto o ampliamento della struttura tecnica impegnata nell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

Il GAL si riserva, altresì, la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico oggetto del presente Avviso, anche in presenza di una graduatoria valida, qualora ricorrano motivate esigenze organizzative, amministrative, finanziarie o sopravvenute ragioni di pubblico interesse.

La data di decorrenza dell'incarico e la relativa sottoscrizione del contratto saranno stabilite dal Consiglio di Amministrazione del GAL, in funzione delle esigenze organizzative e della disponibilità delle risorse finanziarie.

Il GAL si riserva, inoltre, con provvedimento motivato, la facoltà di:

- modificare, sospendere o revocare il presente Avviso;
- prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle domande;
- riaprire i termini della selezione, qualora già scaduti.

Nei casi sopra indicati, i candidati non potranno vantare alcun diritto o pretesa nei confronti del GAL, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 10 – Conflitto di interessi, incompatibilità, inadempienze e risoluzione del contratto

Il candidato selezionato, con la sottoscrizione del contratto, si impegna a svolgere l'incarico di **Responsabile del Controllo e Monitoraggio** della Strategia di Sviluppo Locale del GAL, nell'ambito della programmazione **CSR Puglia 2023/2027**, garantendo autonomia, imparzialità, indipendenza di giudizio e assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Il professionista incaricato è tenuto a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi, consulenze, collaborazioni o altri rapporti professionali che possano compromettere, anche solo potenzialmente, l'imparzialità, l'indipendenza e il corretto svolgimento delle funzioni affidate.

In particolare, l'incaricato si impegna a non svolgere attività professionali in favore di soggetti beneficiari, potenziali beneficiari, partner, fornitori o altri soggetti coinvolti in progetti, operazioni o iniziative finanziate nell'ambito della Strategia di Sviluppo Locale del GAL, o comunque riconducibili ad attività nelle quali il GAL risulti soggetto attuatore, gestore, beneficiario o direttamente coinvolto, salvo preventiva comunicazione al GAL e formale verifica dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi.

Cause di incompatibilità e conflitto di interessi

Costituiscono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale:

1. la titolarità, la rappresentanza legale, l'amministrazione o la partecipazione significativa in imprese, aziende agricole, società, associazioni, enti o altri soggetti economici i cui interessi possano risultare coinvolti nelle attività oggetto dell'incarico;
2. la presenza di interessi finanziari, patrimoniali, professionali o personali, diretti o indiretti, in imprese, associazioni di categoria, raggruppamenti, enti o altri soggetti che possano compromettere, o apparire idonei a compromettere, l'imparzialità e l'indipendenza dell'incaricato;
3. lo svolgimento di attività professionali, anche occasionali, in favore di enti pubblici o privati, associazioni, imprese o altri soggetti beneficiari, potenziali beneficiari o comunque interessati da interventi finanziati nell'ambito della Strategia di Sviluppo Locale o da attività riconducibili al GAL;
4. l'adesione o la partecipazione a organismi, associazioni, organizzazioni o enti i cui interessi possano risultare coinvolti nello svolgimento delle attività del GAL, fatta salva la libera partecipazione ad associazioni, partiti politici o organizzazioni sindacali, ove non determini specifiche situazioni di conflitto rispetto all'incarico affidato;
5. la partecipazione ad attività istruttorie, valutative, decisionali, di controllo, monitoraggio o verifica che possano coinvolgere interessi propri, del coniuge, del convivente, di parenti o affini entro il terzo grado, ovvero di soggetti con i quali sussistano rapporti professionali, economici o personali rilevanti;
6. lo svolgimento di incarichi analoghi presso altri GAL, organismi intermedi, soggetti attuatori o enti coinvolti in programmi LEADER/CLLD o in altri programmi finanziati da fondi pubblici, qualora tali incarichi possano determinare interferenze, sovrapposizioni o situazioni di conflitto con le funzioni svolte per conto del GAL, salvo preventiva autorizzazione del Consiglio di Amministrazione e previa verifica dell'assenza di conflitto di interessi;
7. l'accertamento, anche successivo alla stipula del contratto, della non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in sede di partecipazione alla selezione o in fase di conferimento dell'incarico.

Obbligo di comunicazione e astensione

Il professionista incaricato è tenuto a comunicare tempestivamente e per iscritto al GAL qualsiasi situazione di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale o sopravvenuta, che possa incidere sull'imparzialità, sull'indipendenza o sul corretto svolgimento dell'incarico.

Nelle more delle valutazioni da parte del GAL, l'incaricato è tenuto ad astenersi dallo svolgimento di attività, valutazioni, verifiche o controlli riferiti a procedimenti, progetti, beneficiari o soggetti rispetto ai quali possa configurarsi una situazione di conflitto di interessi.

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



Il Consiglio di Amministrazione del GAL, valutata la situazione segnalata, potrà adottare i provvedimenti ritenuti opportuni, compresi l'assegnazione ad altre attività, l'esclusione dell'incaricato da specifici procedimenti, la richiesta di rimozione della causa di conflitto, la sospensione dell'incarico o la risoluzione del contratto nei casi più gravi.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'incaricato di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale o sopravvenuto, il GAL potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

Inadempienze e risoluzione del contratto

Il GAL si riserva la facoltà di risolvere il contratto, oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente e dal contratto individuale, anche nei seguenti casi:

- gravi o reiterate inadempienze contrattuali;
- mancato, insufficiente o irregolare svolgimento delle attività previste dall'incarico;
- sospensione ingiustificata della prestazione professionale;
- inosservanza degli obblighi di riservatezza, imparzialità, indipendenza e correttezza professionale;
- perdita, anche sopravvenuta, dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico;
- accertata incompatibilità o situazione di conflitto di interessi non rimossa;
- mancata comunicazione di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- dichiarazioni false o mendaci accertate anche successivamente alla stipula del contratto;
- violazione degli obblighi previsti dal presente Avviso, dal contratto o dalle disposizioni applicabili all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

La risoluzione del contratto avverrà con atto motivato del GAL, previa contestazione degli addebiti all'incaricato e assegnazione di un termine per la presentazione di eventuali controdeduzioni, salvo i casi di particolare gravità o urgenza che richiedano l'immediata cessazione del rapporto.

Resta salvo il diritto del GAL al risarcimento di eventuali danni subiti, nonché l'applicazione delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, in caso di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato o dall'incaricato.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del **Regolamento (UE) 2016/679 — GDPR** — e del **D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**, come modificato dal **D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101**, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal GAL esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di selezione, all'eventuale conferimento dell'incarico e alla gestione del conseguente rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e la protezione delle informazioni trattate.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva. L'eventuale mancato conferimento, totale o parziale, dei dati necessari comporterà l'impossibilità di ammettere il candidato alla selezione o di procedere alla valutazione della candidatura.

I dati personali potranno essere trattati dal personale autorizzato del GAL e da eventuali soggetti esterni incaricati o responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità sopra indicate. I dati potranno altresì essere comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla normativa

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



vigente, nonché agli enti competenti per attività di controllo, verifica, monitoraggio, rendicontazione e audit connesse alla procedura e all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

I dati personali potranno essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale del GAL nei limiti strettamente necessari all'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e comunicazione relativi alla procedura selettiva, con particolare riferimento agli elenchi degli ammessi, agli esiti della selezione e alla graduatoria finale.

Il Titolare del trattamento è il **GAL Alto Salento 2020**, con sede presso gli uffici indicati nel presente Avviso.

I candidati potranno esercitare, nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, i diritti riconosciuti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui il diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione e portabilità dei dati, ove applicabile.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato prende atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali e autorizza il trattamento dei dati forniti per le finalità connesse alla presente procedura selettiva e agli eventuali adempimenti conseguenti.

Articolo 12 – Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL www.galaltosalento2020.it, nella sezione dedicata agli avvisi pubblici e/o alla trasparenza amministrativa, in conformità ai principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità previsti dalla normativa vigente e, ove applicabile, dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

L'Avviso è altresì pubblicato, ove previsto, all'Albo Pretorio del GAL e sui siti istituzionali dei Comuni ricadenti nell'area del GAL — Brindisi, Carovigno, Ceglie Messapica, Ostuni, San Michele Salentino, San Vito dei Normanni e Villa Castelli — al fine di assicurarne la massima diffusione e conoscibilità.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo info@galaltosalento2020.it, entro il termine stabilito dal presente Avviso. Le risposte ai quesiti di interesse generale potranno essere pubblicate, in forma anonima, sul sito istituzionale del GAL e avranno valore di comunicazione a tutti gli effetti.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della **Legge 7 agosto 1990, n. 241**, il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura di selezione è individuato nel Direttore, che cura l'istruttoria e gli adempimenti connessi alla procedura, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, parità di trattamento e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del procedimento può essere contattato, per informazioni relative alla presente procedura, all'indirizzo di posta elettronica indicato nel presente Avviso, secondo le modalità e i termini ivi previsti.

Articolo 14 – Disposizioni finali

Il Consiglio di Amministrazione del GAL si riserva, con provvedimento motivato, la facoltà di:

- sospendere, modificare, annullare o revocare, in tutto o in parte, il presente Avviso;
- prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande;

G.A.L. Alto Salento 2020 S.r.l.

Sede legale e Operativa: C.da Li Cuti sn – 72017 Ostuni (Br) Tel +0831 093207/0831 305055 fax +0831 093208

www.galaltosalento.it mail altosalento@libero.it; galaltosalento2020srl@pec.it

Part. IVA 02514280748 - R.E.A. BR-151765 - Capitale Sociale: € 20.000,00 i.v.



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



- non procedere al conferimento dell'incarico, anche in presenza di candidati idonei, qualora ricorrano motivate esigenze organizzative, amministrative, finanziarie o sopravvenute ragioni connesse all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

L'adozione dei provvedimenti sopra indicati non comporterà alcun diritto o pretesa da parte dei partecipanti alla selezione, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa europea, nazionale e regionale vigente in materia di selezioni comparative, contrattualistica, trasparenza, trattamento dei dati personali e gestione dei fondi europei, nonché alle disposizioni applicabili nell'ambito della programmazione **CSR Puglia 2023/2027** e dell'intervento **SRG06 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER**.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso, nei relativi allegati e negli eventuali atti conseguenti della procedura.

Ostuni, 11/05/2026

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Cucci Bonaventura
F.to

Allegato A: Schema di Domanda di partecipazione

Allegato B: Scheda di riepilogo delle esperienze professionali

Allegato C: Scheda di autovalutazione Punteggio Curriculum